



PEMERINTAH KABUPATEN BANJAR
DINAS PERUMAHAN RAKYAT, KAWASAN
PERMUKIMAN DAN LINGKUNGAN HIDUP

Jl. Sekumpul Ujung Desa Bincau Telp.(0511) 4721719 Fax 0511-4722291 Martapura
Website : dprkplh.banjarkab.go.id e-Mail : dprkplhkabbanjar@gmail.com Kode Pos 70611

NOTA DINAS

Kepada : Sekretaris, Kepala Bidang, Kepala Seksi, Kepala Sub Bagian, Kepala UPTD PASL dan UPTD Labling lingkup Dinas Perumahan, Kawasan Permukiman dan Lingkungan Hidup Kabupaten Banjar.

Dari : Kepala Dinas Perumahan, Kawasan Permukiman dan Lingkungan Hidup Kabupaten Banjar.

Tanggal : 19 Mei 2025

Nomor : 800 / 671 /SET/DPRKPLH

Sifat : Penting

Lampiran : -

Hal : Rapat Tindak Lanjut Hasil Tindak Lanjut Pemeriksaan Pelayanan Publik pada Dinas Perumahan Rakyat, Kawasan Permukiman dan Lingkungan Hidup

Dalam Menindak lanjuti hasil temuan dari inspektorat, mengenai Standar Pelayanan Publik beserta SOP kegiatan, Bersama ini kami harapkan kehadiran Bapak/Ibu untuk dapat melakukan pembahasan terkait hal-hal tersebut, yang akan dilaksanakan pada:

Hari : Rabu

Tanggal : 21 Mei 2025

Waktu : 09.00 Wita s.d Selesai

Tempat : Ruang Kepala Dinas

Demikian disampaikan, untuk dilaksanakan sebagaimana mestinya. Atas perhatian dan kerjasamanya kami ucapkan terimakasih.

Kepala Dinas Perumahan,
Kawasan Permukiman dan Lingkungan
Hidup Kabupaten Banjar,


Akhmad Bayhaqie, ST., MT
Pembina Tk.I (IV.b)


NIP. 19690909 199703 1 013

NOTULEN RAPAT
TINDAK LANJUT HASIL TEMUAN MENGENAI STANDAR PELAYANAN PUBLIK
DAN SOP KEGIATAN

1. Masing-masing bidang agar dapat segera menindak lanjuti hasil temuan dengan segera membuat SOP Pelayanan Publik sesuai standar yang ditetapkan dan dengan format yang sama.
2. Masing-masing bidang agar dapat membuat Standar Pelayanan Publik sesuai standar yang telah ditetapkan dengan format yang sama.
3. Dinas Perumahan Rakyat, Kawasan Pemukiman dan Lingkungan Hidup segera membuat surat penunjukan petugas pelayanan publik, dan jika memungkinkan menyediakan ruangan khusus untuk penerima pengaduan dan hal-hal lain yang bersifat pelayanan terhadap Masyarakat.
4. Dinas Perumahan Rakyat, Kawasan Pemukiman dan Lingkungan Hidup sudah memiliki website akan tetapi didalamnya belum terpublikasi pelayanan publik, dan diharapkan setelah ini bisa diupload ke website.
5. Dinas Perumahan Rakyat, Kawasan Pemukiman dan Lingkungan Hidup sudah memiliki no WA untuk aduan, dan sudah terpublikasi ke website untuk memudahkan kelompok rentan maupun disabilitas untuk pelayanan publik sehingga apapun jenis aduan dapat segera tertindak lanjuti.
6. Mengingat kondisi tata letak dan banyaknya pegawai, Dinas Perumahan Rakyat, Kawasan Pemukiman dan Lingkungan Hidup tidak bisa menyediakan ruang tunggu khusus termasuk tempat parkir khusus bagi Masyarakat yang membutuhkan pelayanan publik.
7. Mengusulkan anggaran dana untuk dapat menyediakan tempat khusus pelayanan publik, sehingga Masyarakat dapat lebih mudah membuat pengaduan sesuai permasalahannya.
8. Melakukan evaluasi secara berkala, dengan mengisi Survey Kepuasan Masyarakat tentang jenis aduan yang diterima
9. Masih banyak hal-hal lain yang harus dilakukan perbaikan terkait Standar Pelayanan Publik dan SOP, berkonsultasi kepada Bagian Organisasi Setda Banjar dan inspektorat sehingga dapat diperbaiki dengan maksimal

Martapura, 21 Mei 2025

Notulen Rapat,



Milisya Wita Rianti Rahmi, SKM

NIP. 19850307 200803 2 005

DOKUMENTASI RAPAT TINDAK LANJUT

